

# Servizio Civile Internazionale

Via G. Cardano, 135

00146 Roma

C.F. 97004220584

## Bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2019

				31/12/2019	31/12/2018
				Euro	Euro
<b>STATO PATRIMONIALE</b>					
<b><u>ATTIVO</u></b>					
B	III	-	- IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE:		
B	III	3	- altri titoli	590	575
B	III	4	- strumenti finanziari derivati attivi		
<b>Totale</b>				<b>590</b>	<b>575</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>				<b>590</b>	<b>575</b>
C	-	-	- ATTIVO CIRCOLANTE		
C	II	-	- CREDITI:		
C	II	1	- clienti - correnti		
C	II	2	- liberalità da ricevere		
C	II	3	- aziende no profit collegate o controllate		
C	II	4	- imprese collegate o controllate		
C	II	4 bis	- crediti tributari correnti	829	0
C	II	4 bis)	tributari		
C	II	5 a)	altri - correnti	46.427	47.245
C	II	5 b)	altri - non correnti		
<b>Totale</b>				<b>47.256</b>	<b>47.245</b>
C	IV	-	- DISPONIBILITA' LIQUIDE:		
C	IV	1	- depositi bancari e postali in sede	99.359	53.961
C	IV	2	- depositi bancari e valore in cassa in paesi beneficiari		
C	IV	3	- depositi bancari e postali Gruppi Locali e Regionali	13.610	12.948
C	IV	4	- denaro e valori in cassa in sede	11.351	12.804
C	IV	5	- denaro e valori in cassa Gruppi Locali e Regionali	653	1.966
<b>Totale</b>				<b>124.973</b>	<b>81.679</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>				<b>172.229</b>	<b>128.924</b>
D	IV	-	- RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	0
<b>TOTALE ATTIVO</b>				<b>172.819</b>	<b>129.499</b>
<b>STATO PATRIMONIALE</b>				<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>
<b><u>PASSIVO</u></b>					
A	-	-	- PATRIMONIO LIBERO		
A	I	1	- PATRIMONIO SOCIALE	-8.907	-998
A	I	2	- RISULTATO GESTIONALE DA PRECEDENTI ESERCIZI		
A	I	3	- RISULTATO GESTIONALE ESERCIZIO IN CORSO	12.465	-8.071
A	I	4	- RISERVE STATUTARIE		
A	I	5	- CONTRIBUTI IN C/ CAPITALE LIBERAMENTE UTILIZZABILI		
<b>Totale</b>				<b>3.558</b>	<b>-9.069</b>
B	-	-	- FONDI PER RISCHI ED ONERI:		
B	-	1	- per trattamento di quiescenza		
B	-	3	- altri	6.005	3.505
<b>Totale</b>				<b>6.005</b>	<b>3.505</b>
C	-	-	- TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0	0

D	-	-	- DEBITI:		
D	-	1	- titoli di solidarietà ex art. 29 del Dlgs n. 460		
D	-	2	- debiti per contributi ancora da erogare		
D	-	3	a debiti verso banche - correnti	594	800
D	-	3	b debiti verso banche - non correnti		
D	-	4	- debiti verso finanziatori e controparti locali - correnti	0	0
D	-	5	- acconti - correnti		
D	-	6	- debiti verso fornitori - correnti	8.269	5.201
D	-	7	- debiti tributari - correnti	466	724
D	-	8	- debiti verso istituti previdenziali - correnti	1.225	1.155
D	-	9	- debiti per rimborsi spese nei confronti di lavoratori volontari		
D	-	10	- debiti verso aziende non profit collegate e controllate		
D	-	11	- debiti verso imprese collegate e controllate		
D	-	12	- altri debiti - correnti	152.702	127.183
			Esigibili entro l'esercizio successivo		
			Esigibili oltre l'esercizio successivo		
			<b>Totale</b>	<b>163.256</b>	<b>135.063</b>
E	-	-	- RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0
			<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>172.819</b>	<b>129.499</b>
				0,00	0,00

			<b>RENDICONTO DELLA GESTIONE</b>			
			<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>		
			<b>Euro</b>	<b>Euro</b>		
1	-	-	- PROVENTI DA ATTIVITA' GESTIONALE			
1	1.1	-	- proventi da contributi su progetti	82.789	51.242	
1	1.2	-	- proventi da contratti con enti pubblici			
1	1.3	-	- proventi da soci e associati			
1	1.4	-	- proventi da privati e associazioni	109.089	89.204	
1	1.5	-	- altri proventi	6.080	7.500	
			<b>Totale</b>	<b>197.958</b>	<b>147.946</b>	
2	-	-	- ONERI DI ATTIVITA' GESTIONALE			
2	1.1	-	- acquisti di materie prime, suss.rie, di consumo e merci	15.163	13.867	
2	1.2	-	- spese per servizi	94.246	47.141	
2	1.3	-	- costi per il godimento di beni di terzi			
2	1.4	-	- <i>Costi per il personale:</i>			
2	1.4	a	- salari e stipendi			
2	1.4	b	- oneri sociali			
2	1.4	c	- trattamento di fine rapporto			
2	1.4	d	- trattamento di quiescenza e simili			
2	1.4	e	- altri costi			
2	1.5	-	- <i>Ammortamenti e svalutazioni:</i>			
2	1.5	a	- amm.to immobilizzazioni immateriali			
2	1.5	b	- amm.to immobilizzazioni materiali			
2	1.6	-	- oneri diversi di gestione	0	550	
			<b>Totale</b>	<b>109.409</b>	<b>61.558</b>	
			<b>Differenza tra valore e costi della gestione</b>	<b>88.549</b>	<b>86.388</b>	
			<b>PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>			
			Altri			
			<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
			<b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI:</b>			
3	-	-	- <i>Proventi finanziari:</i>			
3	3.1	-	- da depositi bancari			
3	3.2	-	- da altre attività	15	0	
3	3.3	-	- da patrimonio edilizio			
3	3.4	-	- da altri beni patrimoniali			
3			- <i>Interessi passivi ed altri oneri finanziari:</i>			
3	3.5	-	- su servizi bancari	0	0	
3	3.6	-	- su altri prestiti			
3	3.7	-	- da patrimonio edilizio			
3	3.8	-	- da altre attività	0	5	
			<b>TOTALE</b>	<b>15</b>	<b>-5</b>	

-	-	-	-	<b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI:</b>		
4	-	-	-	<i>Proventi straordinari:</i>		
4	4.1	a	-	da attività finanziaria		
4	4.2	b	-	da attività immobiliari		
4	4.3	c	-	da altre attività	13.743	8.880
4				<i>Oneri straordinari:</i>		
4	4.4	a	-	da attività finanziaria		
4	4.5	b	-	da attività immobiliari		
4	4.6	c	-	da altre attività	2.022	953
				<b>TOTALE</b>	<b>11.721</b>	<b>7.927</b>
				<b>ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
5	5.1	-	-	acquisti di materie prime, suss.rie, di consumo e merci	4.832	1.172
5	5.2	-	-	spese per servizi	72.499	65.031
5	5.3	-	-	costi per il godimento di beni di terzi		
5	5.4	-	-	<i>Costi per il personale:</i>		
5	5.4	a	-	salari e stipendi	0	26.227
5	5.4	b	-	oneri sociali	0	1.704
5	5.4	c	-	trattamento di fine rapporto	0	2.072
5	5.4	d	-	trattamento di quiescenza e simili		
5	5.4	e	-	altri costi		
5	5.5	-	-	<i>Ammortamenti e svalutazioni:</i>		
5	5.5	a	-	amm.to immobilizzazioni immateriali		
5	5.5	b	-	amm.to immobilizzazioni materiali		
5	5.5	c	-	accantonamenti per rischi	2.500	
5	5.6	-	-	oneri diversi di gestione	4.707	2.097
				<b>TOTALE</b>	<b>84.538</b>	<b>98.303</b>
				<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>15.747</b>	<b>-3.993</b>
22	a	-	-	Imposte dell'esercizio - IRAP	3.282	4.078
22	b	-	-	Imposte anticipate/differite		
				<b>UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO</b>	<b>12.465</b>	<b>-8.071</b>



## Nota integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2019

### FORMA E CONTENUTO DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

Al fine di presentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione, nonché il risultato economico realizzato nell'esercizio, il presente bilancio è stato redatto secondo criteri di prudenza.

Ai sensi dell'art.2423 bis c.c. si segnala che non sono state adottate deroghe ai criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.

Nella stesura del documento di Bilancio è stato rigorosamente rispettato il criterio della competenza economica, sono stati indicati i proventi solo se effettivamente realizzati e considerate le perdite, ancorché stimate e/o conosciute dopo la chiusura dell'esercizio.

Il Bilancio è costituito dai seguenti documenti:

- situazione patrimoniale;
- rendiconto della gestione;
- nota integrativa.

Il presente Bilancio è stato redatto dall'ufficio amministrativo per l'esame e l'approvazione da parte degli Associati ed è conforme alle scritture contabili dell'Associazione.

Lo schema di bilancio utilizzato è quello raccomandato dalla Commissione aziende no profit istituita dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti mentre i Principi Contabili utilizzati, sono in linea con quelli raccomandati dallo O.I.C. (Organismo Italiano di Contabilità).

#### 1. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai criteri generali della prudenza e della competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, nonché nell'osservanza delle norme stabilite dall'art. 2426 del Codice Civile.

Ai fini delle appostazioni contabili, viene data prevalenza alla sostanza economica delle operazioni piuttosto che alla forma giuridica .

I principi contabili e i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente.

I più significativi principi contabili adottati per la redazione del Bilancio al 31 dicembre 2019 sono i seguenti:



**Immobilizzazioni Finanziarie** - Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte in bilancio al costo di acquisto. Qualora alla data di chiusura dell'esercizio l'immobilizzazione risulti durevolmente di valore inferiore a quello di acquisto, dovrà iscriversi a tale minore valore.

**Crediti e debiti** – I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo ottenuto tramite la riduzione del loro valore nominale per un importo corrispondente al fondo svalutazione crediti stimato a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Per tutti i progetti approvati la rilevazione dei contributi ricevuti e delle spese sostenute viene effettuata rispettivamente nel momento dell'effettiva erogazione del contributo da parte del finanziatore e dell'effettivo sostenimento delle spese adeguatamente documentate. Per poter rispettare il criterio della competenza economica è stato necessario, in sede di compilazione del bilancio, sospendere la quota parte di costi sostenuti nel corso dell'esercizio per i quali non si sono ancora ricevuti i corrispondenti contributi e sospendere i contributi ricevuti per i quali non sono state ancora sostenute le spese corrispondenti, con riferimento ad ogni singolo progetto.

**Ratei e risconti** - I ratei ed i risconti sono determinati secondo il criterio della competenza temporale.

**Patrimonio libero** - Il fondo patrimoniale risulta dalla differenza tra le attività e le passività consolidate nei trascorsi esercizi finanziari. Il raccordo con la gestione finanziaria è dato dalla somma algebrica con il risultato della gestione finanziaria corrente. Tale fondo risultante, se positivo, costituisce il patrimonio netto dell'Associazione alla data di riferimento.

**Fondi** – I fondi per rischi ed oneri sono accantonati prudenzialmente in misura tale da coprire le spese e gli impegni che potrebbero sorgere, ovvero per far fronte ai rischi in presenza di perdite e debiti.

**Rendiconto della gestione** - Il rendiconto della gestione accoglie, oltre alle spese di struttura, le componenti positive e negative connesse alla gestione dei contributi ricevuti. Le componenti positive e negative del conto di gestione sono classificate con riferimento alla natura delle stesse, separando quelle di competenza dei progetti da quelle di competenza della struttura.

**Proventi da attività gestionale** - I contributi vengono contabilizzati, come componenti positivi del conto di gestione, nel momento in cui i finanziamenti per la realizzazione dei progetti vengono realmente elargiti.

**Quote associative, donazioni e offerte** - Le quote associative, le donazioni in denaro e le offerte libere sono contabilizzate nel conto di gestione, le donazioni effettuate in conto capitale sono allocate direttamente al patrimonio dell'Associazione.



## 2. NOTE DI COMMENTO ALLE PRINCIPALI VOCI DI BILANCIO

Di seguito sono esposti i dettagli delle voci dell'attivo e del passivo dello Stato Patrimoniale, dei ricavi e dei costi del Rendiconto della gestione e le variazioni intervenute nella consistenza di tali voci fra quanto rilevato al 31 Dicembre 2019 e quanto risultante al 31 Dicembre 2018.

### STATO PATRIMONIALE: ATTIVO

#### **Immobilizzazioni**

##### *Immobilizzazioni finanziarie*

Al 31/12/2019 l'Associazione risulta titolare di n. 10 quote azionarie dal valore unitario di € 59, con Banca Popolare Etica società cooperativa per azioni. Il loro valore rispetto all'esercizio precedente risulta cresciuto di euro 15.

#### **Crediti**

**Nella voce sono ricompresi crediti di diversa origine:**

##### *Crediti tributari correnti*

	31/12/18	31/12/19
Erario c/IRPEF	0	33
Erario c/IRAP	0	796
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>829</b>

##### *Altri crediti correnti*

	31/12/18	31/12/19
Crediti v/Enti Pubblici	26.101	19.707
Crediti v/privati	6.376	9.105
Crediti vs branche e partners + Sistema Pink Slip	11.558	17.575
Crediti diversi	3.210	40
<b>Totale</b>	<b>47.245</b>	<b>46.427</b>

Di seguito si esaminano le voci più significative del totale crediti correnti.

##### *Crediti v/Enti Pubblici*



**Dal 1948**  
**Servizio Civile Internazionale**  
**Membro consultivo dell'UNESCO e del Consiglio d'Europa**  
**ONG riconosciuta dal Ministero degli Affari Esteri**  
**Segreteria Nazionale**

Il totale dei Crediti v/Enti Pubblici è composto come di seguente:

	31/12/18	31/12/19
Crediti vs Agenzia Nazionale Giovani:		
<i>Progetti YE 2018</i>	<i>2.961</i>	<i>0</i>
<i>Progetti KA105 anni 2018-2019</i>	<i>8.711</i>	<i>7.821</i>
Crediti v/Presidenza del Consiglio dei Ministri 5 per mille:	<i>14.429</i>	<i>11.886</i>
<b>Totale</b>	<b>26.101</b>	<b>19.707</b>

I crediti v/Enti Pubblici si riferiscono a progetti rendicontati di cui l'Associazione attende il saldo o i pagamenti intermedi.

Sono stati stanziati crediti relativi alle quote del 5 per mille per gli anni 2019 e 2018, calcolati secondo stima prudenziale basata sui risultati degli esercizi precedenti.

#### ***Crediti v/Privati***

Nella voce sono ricompresi crediti sorti verso partner capofila di progetti, che dovranno essere incassati entro l'esercizio successivo.

Il dettaglio della voce è composto come di seguito illustrato.

	31/12/18	31/12/19
Crediti v/partner per progetti	6.376	9.105
<b>Totale</b>	<b>6.376</b>	<b>9.105</b>

Si analizzano le voci più significative:

Il **credito verso partner per progetti** è composto dai seguenti importi:

- € 5.076 da SCI Hellas per il progetto Volunteering vs Violence anno 2018;
- € 2.256 da OXFAM per il progetto Giovani Narratori anni 2018-2019;
- € 1.273 da SCI Portogallo per il progetto Cooking for Inclusion anno 2019;
- € 500 da CCIVS per il progetto Raising Peace anno 2019.

#### ***Crediti verso branche e partners***

I crediti verso branche e partners e per sistema pink slip al 31/12/2019 ammontano ad euro 17.575 e la tabella a pagina 12 ne fornisce la composizione.

Il sistema pink slip è una struttura interna al network SCI, si basa su note di debito/credito ed è comunemente utilizzato per la sistemazione delle partite tra le branche.



### *Disponibilità liquide*

Il saldo delle disponibilità liquide è composto dai saldi dei conti bancari e postali intestati allo SCI e dei saldi di cassa presso la Segreteria Nazionale e dei Gruppi Regionali e Locali. Il dettaglio risulta essere il seguente:

<b>Disponibilità liquide</b>	<b>31/12/18</b>	<b>31/12/19</b>
-depositi bancari e postali in sede		
c/c ordinario – Banca Etica	15.597	27.353
c/c postale - Banco Posta	1.146	190
Paypal	649	382
c/c Progetti – Banca Etica	0	58.230
c/c Basket Beats Borders – Banca Etica	69	0
c/c SVE Palestina - Banca Etica	79	43
c/c Inclusione – Banca Etica	36.421	13.161
<b>Totale con saldo positivo</b>	<b>53.961</b>	<b>99.359</b>
-depositi bancari e postali Gruppi Locali e Regionali		
Gr. Reg. Lombardia – Banca Etica	7.326	7.798
Gr. Reg. Piemonte – Carta Ricarica	4.849	5.034
Gr. Reg. Sardegna – Banca Etica	773	778
<b>Totale con saldo positivo</b>	<b>12.948</b>	<b>13.610</b>
-denaro e valori in cassa in sede		
Sede – cassa contanti	4.727	5.613
Casale – cassa contanti	8.077	5.738
<b>Totale con saldo positivo</b>	<b>12.804</b>	<b>11.351</b>
-denaro e valori in cassa Gruppi Locali e Regionali		
Gr. Reg. Lombardia – cassa contanti	132	7
Gr. Reg. Piemonte – cassa contanti	933	133
Gr. Reg. Sardegna – cassa contanti	507	357
Gr. Loc. Bologna – cassa contanti	248	156
Gr. Loc. Padova – cassa contanti	146	0
<b>Totale con saldo positivo</b>	<b>1.966</b>	<b>653</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>81.679</b>	<b>124.973</b>



STATO PATRIMONIALE: PASSIVO

**Patrimonio Libero**

Il patrimonio libero, negativo per euro 9.069 a fine 2018 risulta incrementato nel corso del 2019 per i contributi versati liberamente dai soci per € 162 e dal risultato prodotto dalla gestione dell'anno 2019, pari a € 12.465. Ne deriva che al 31/12/2019 l'associazione presenta un patrimonio positivo pari a € 3.558.

<b>PATRIMONIO</b>	<b>31/12/18</b>	<b>31/12/19</b>
Contributi in conto capitale liberamente utilizzabili	74	162
Fondo di dotazione	-1.072	-9.069
Risultato esercizio	-8.071	12.465
<b>Totale</b>	<b>-9.069</b>	<b>3.558</b>

**Fondi per rischi e oneri**

*Altri*

Il saldo degli Altri fondi per rischi e oneri è costituito dal fondo rischi come dettagliato nella seguente tabella.

	<b>31/12/18</b>	<b>31/12/19</b>
Fondo rischi per concessione sede Segreteria Nazionale 2011	3.505	3.505
Fondo rischi attività 2019	0	2.500
<b>Totale Altri Fondi</b>	<b>3.505</b>	<b>6.005</b>

Il fondo rischi per affitto sede è un fondo creato nel corso dell'anno 2011 a seguito della richiesta ricevuta dalla società Romeo Gestioni, all'epoca incaricata della riscossione della concessione dei locali della sede nazionale dello SCI di proprietà del Comune di Roma, per l'aumento del canone con effetto retroattivo.

Nel corso dell'anno 2019 si è provveduto alla creazione di un Fondo Rischi legato alle attività istituzionali dell'associazione per l'importo di euro 2.500.



## Debiti

### *Debiti verso banche*

Il debito si riferisce alle spese afferenti la carta di credito effettuate a dicembre 2019 per l'importo di euro 594.

### *Debiti verso fornitori*

I debiti verso fornitori ammontano a € 8.269 e attengono integralmente a fatture da ricevere e/o ricevute e ancora da saldare al 31/12/2019, principalmente relative a progetti in corso o conclusi nell'anno 2019.

### *Debiti tributari - correnti*

I debiti tributari correnti ammontano a € 466 il dettaglio è evidenziato nella seguente tabella.

	31/12/18	31/12/19
Debiti per ritenute lav. dipendente	8	0
Debiti per ritenute collaborazioni lavoro autonomo	80	466
Debiti per IRPEF su TFR	500	0
Debiti per IRAP	136	0
<b>Totale debiti tributari – correnti</b>	<b>724</b>	<b>466</b>

### *Debiti previdenziali - correnti*

Il saldo debiti previdenziali è composto come illustrato di seguito.

	31/12/18	31/12/19
Debito INPS/INAIL	1.155	1.225
<b>Totale debiti previdenziali – correnti</b>	<b>1.155</b>	<b>1.225</b>

### *Altri debiti correnti*

Nella voce sono ricompresi debiti di diversa origine:

	31/12/18	31/12/19
Debiti per progetti	62.230	102.574
Debiti vs collaboratori	6.169	2.859
Debiti v/SCI Internazionale	18.939	21.810
Debiti verso branche	38.310	24.376
Debiti diversi	1.535	1.083
<b>Totale</b>	<b>127.183</b>	<b>152.702</b>



Di seguito si esaminano le voci più significative dei debiti correnti.

### ***Debiti per progetti***

La voce è composta da quote relative ad anticipi ricevuti per progetti a cavallo degli anni 2018-2019-2020.

Il dettaglio dei progetti è il seguente:

-€ 8.647 progetto SVE “Living Utopia” (ANG) iniziato nel corso dell’anno 2019, per il quale è stato ricevuto l’anticipo di euro 16.611 nel 2019 e finirà nel 2020 (contributo ancora da spendere € 8.647);

-€ 15.190 progetto SVE “Turn off the Violence” (ANG) iniziato nel corso dell’anno 2019, per il quale è stato ricevuto l’anticipo di euro 16.611 nel 2019 e finirà nel 2020 (contributo ancora da spendere € 15.190);

- € 12.929 progetto “Edumapping” (EACEA) iniziato nel corso dell’anno 2018, per il quale è stato ricevuto l’anticipo di euro 36.385 nel 2018 ed euro 36.385 nel 2019; finirà nel 2020 (contributo ancora da spendere € 12.929);

- € 51.408 progetto “CHAPTER” (EACEA) iniziato alla fine dell’anno 2019, per il quale è stato ricevuto l’anticipo di euro 58.968 nel 2019, finirà nel 2020 (contributo ancora da spendere € 51.408);

-€ 14.400 progetto scambio “Living Library” (ANG) inizierà nell’anno 2020, per il quale è stato ricevuto l’anticipo di euro 14.400 nel 2019 (contributo ancora da spendere € 14.400);

### ***Debiti vs dipendenti/collaboratori***

I debiti verso i collaboratori di sede sono relativi alle buste paga del mese di dicembre 2019 per euro 2.859.

### ***Debiti v/SCI Internazionale***

Sono i debiti verso l’International Secretariat di Anversa. Il dettaglio del totale è il seguente:

	<b>31/12/18</b>	<b>31/12/19</b>
Branch Contribution (Contributo a sostegno del network SCI)	0	8.188
VEF e out-VEF (Quota assicurativa progetti e contributo alla Segreteria Internazionale SCI)	10.046	12.255
Varie	8.893	1.367
<b>Totale</b>	<b>18.939</b>	<b>21.810</b>



### *Debiti verso Branche*

Il movimento internazionale Service Civil International (SCI) è costituito da varie branche (sedi decentrate dotate di autonomia decisionale), una delle quali è rappresentata dallo SCI Italia. Attualmente tale organismo si compone di 42 branche e alcuni gruppi di lavoro tematici in tutto il mondo, che gestiscono in partenariato molti progetti e attività. Questo tipo di struttura e modalità operativa determina il continuo formarsi di posizioni debitorie e creditorie tra le varie branche; tali posizioni vengono in parte saldate tramite un sistema di compensazione interno allo Sci che utilizza cedolini di pagamento denominati Pink Slip, gestiti dalla Segreteria Internazionale (International Secretariat) che agisce da camera di compensazione. Nella tabella sotto sono evidenziate le posizioni di credito/debito aperte al 31/12/2019:

	31/12/19	
	CREDITO	DEBITO
<b>Rapporti con le altre branche:</b>		
<i>SCI Francia</i>		199
<i>SCI Catalunya</i>		12870
<i>SCI Hellas</i>	5451	
<i>VIA NET</i>	2262	
<i>Utilapu Hungary</i>	420	
<i>CVS Bulgaria</i>		400
<i>KVT Finland</i>		400
<i>SCI Irlanda</i>	1788	
<i>VCV SSerbia</i>		400
<i>SCI India</i>	117	
<i>SCI Madrid</i>		22
<i>SCI Svizzera</i>	1687	
<b>Rapporti con gli altri partners:</b>		
Popular Struggle Coordination Committee - PSCC		10.085
<i>Crediti-Debiti v/partner vari</i>	2.569	
<b>Sistema Pink Slip</b>	<b>3.281</b>	
<b>SALDO POSIZIONI VERSO BRANCHE E PARTNERS</b>	<b>17.575</b>	<b>24.376</b>



## RENDICONTO DELLA GESTIONE

### **Proventi da attività gestionale**

I proventi da attività gestionale derivano dall'attività di autofinanziamento e dall'attività progettuale svolta dall'organizzazione.

Tale voce è composta dalle seguenti categorie di proventi, che verranno separatamente analizzati.

	<b>31/12/18</b>	<b>31/12/2019</b>
Proventi da contributi su progetti	51.242	82.789
Proventi da privati e associazioni	89.204	109.089
Altri proventi	7.500	6.080
<b>Totale</b>	<b>147.946</b>	<b>197.958</b>

### **Proventi da contributi su progetti**

I proventi da contributi per progetti riguardano i contributi ricevuti da donatori pubblici e destinati ad attività progettuali. Nel corso del 2019 l'associazione ha ricevuto i seguenti contributi:

	<b>Importi ricevuti 2018</b>	<b>Valori sospesi nel 2018</b>	<b>31/12/18</b>	<b>Importi ricevuti 2019</b>	<b>Valori sospesi nel 2019</b>	<b>31/12/19</b>
Commissione Europea, anche per tramite ANG	89.756	38.514	51.242	154.647	71.858	82.789
<b>Totale</b>			<b>51.242</b>			<b>82.789</b>

Come si può capire dalla tabella, gli importi che compaiono in bilancio sono inferiori a quelli ricevuti dai donatori, in quanto i relativi costi non sono stati interamente sostenuti nel corso del 2019 ma verranno sostenuti anche nel 2020. La sospensione dei ricavi dunque è necessaria per rispettare il principio della correlazione tra costi e ricavi della gestione progettuale. Gli importi sospesi coincidono con gli importi registrati nello Stato Patrimoniale.

### **Proventi da privati e associazioni**

Tale voce fa riferimento ai proventi derivanti dall'autofinanziamento (€ 109.089) di cui per € 74.321 afferenti l'attività di autofinanziamento e per € 14.882 proventi di altra natura. Il dettaglio specifico delle componenti è illustrato nella seguente tabella:

	<b>31/12/2018</b>	<b>31/12/2019</b>
<b>Proventi da raccolta fondi:</b>	<b>74.321</b>	<b>78.636</b>
<i>Tesseramento</i>	<i>13.165</i>	<i>10.635</i>
<i>Contributi /Donazioni</i>	<i>22.004</i>	<i>19.007</i>
<i>Quote iscrizione progetti</i>	<i>21.820</i>	<i>37.141</i>
<i>Contributi da Città dell'Utopia</i>	<i>17.332</i>	<i>11.853</i>
<b>Contributi per progetti da privati:</b>	<b>14.882</b>	<b>30.453</b>



**Dal 1948**  
**Servizio Civile Internazionale**  
**Membro consultivo dell'UNESCO e del Consiglio d'Europa**  
**ONG riconosciuta dal Ministero degli Affari Esteri**  
**Segreteria Nazionale**

<i>Oxfam</i>	1.247	5.962
<i>Altri partners</i>	0	1.500
<i>Altre branche</i>	12.043	14.394
<i>SCI Internazionale</i>	1.592	8.597
<b>Totale</b>	<b>89.204</b>	<b>109.089</b>

### **Altri proventi**

Nella voce sono inclusi i proventi del 5 per mille stimato dell'anno per euro 6.080.

### **Oneri di attività gestionale**

Gli oneri di attività gestionale sono gli oneri afferenti alla gestione progettuale dell'organizzazione. Si compongono come di seguito illustrato:

	31/12/18	31/12/2019
Acquisti di materie prime, sussidiarie e consumo	13.867	15.163
Spese per servizi	47.141	94.246
Oneri diversi di gestione	550	0
<b>Totale</b>	<b>61.558</b>	<b>109.409</b>

Gli acquisti di materie prime, sussidiarie e consumo riguardano acquisti di cancelleria, alimentari, beni inferiori ad euro 516,46, materiali per manutenzione e simili, utilizzati per lo svolgimento dei progetti. Le spese per servizi riguardano principalmente costi dei collaboratori a progetto e occasionali per € 16.050, spese per viaggi per € 27.667, vitto e alloggio per € 38.561 e per servizi di supporto alla gestione (utenze, fitti passivi, pubblicità, trasporti) per € 27.131.

### **Proventi e oneri finanziari**

La gestione finanziaria dell'organizzazione può essere dettagliata come di seguito:

	31/12/18	31/12/2019
<b>Proventi finanziari</b>		
Da altre attività		15
<b>Interessi passivi ed altri oneri finanziari</b>	<b>0</b>	
<i>Competente Banca Etica</i>		0
<i>Interessi v/Erario</i>	-5	
<b>Totale</b>	<b>-5</b>	<b>15</b>



### Proventi e oneri straordinari

I proventi straordinari dell'anno 2019 sono relativi a sopravvenienze attive, principalmente per definizione dei rapporti con branche e partners dovuti a progetti.

Gli oneri straordinari dell'anno 2019 sono relativi a sopravvenienze passive, soprattutto per il corretto allineamento dei crediti stanziati negli anni precedenti afferenti il 5x1000.

### Oneri di supporto generale

Gli oneri di supporto generale riguardano la gestione della struttura dell'organizzazione. Si compongono come di seguito illustrato:

	<b>31/12/18</b>	<b>31/12/19</b>
Acquisti di materie prime, sussidiarie e consumo	1.172	4.832
Spese per servizi	65.031	72.499
Costi per il personale: salari e stipendi	26.227	0
Costi per il personale: oneri sociali	1.704	0
Costi per il personale: trattamento fine rapporto	2.072	0
Accantonamento al fondo rischi	0	2.500
Oneri diversi di gestione	2.097	4.707
<b>Totale</b>	<b>98.303</b>	<b>84.538</b>

Gli acquisti di materie prime, sussidiarie e consumo riguardano acquisti di cancelleria, alimentari, materiali per manutenzione e simili per la struttura. Le spese per servizi riguardano principalmente: costi dei collaboratori (€ 43.410), costi per professionisti e lavoratori autonomi (€ 5.807) e servizi di supporto alla gestione (utenze, fitti passivi, assicurazioni, pubblicità, trasporti, costo viaggio e alloggio, traduzioni, vitto e alloggio volontari) per € 23.282.

Gli oneri diversi di gestione riguardano principalmente erogazioni liberali effettuate per scopi benefici ed umanitari (€ 4.707).

### Imposte

Il carico fiscale per l'esercizio 2019 è pari a € 3.282 corrispondente all'IRAP.

### Risultato dell'esercizio

Rappresenta la differenza tra i ricavi ed i costi d'esercizio ed ammonta ad un risultato positivo pari a € 12.465.



### 3. ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 2426 Codice Civile, si precisa che nel bilancio al 31 Dicembre 2019 nessun onere finanziario è stato capitalizzato nell'esercizio su valori iscritti nell'attivo patrimoniale.

### 4. CONCLUSIONI

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica.

La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del C.C. è stata elaborata in conformità al principio della chiarezza.

Il Tesoriere

Marco Capaldo

Il Presidente e Rappresentante Legale  
Marco Antonioli

STUDIO ASSOCIATO DOTTORI COMMERCIALISTI  
**PASQUETTI SARTI & PARTNERS**  
*Tax, Business & Financial Advisory*

DOTT. LIVIO PASQUETTI  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore legale*

DOTT. ROBERTO SARTI  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore legale*

DOTT. EMILIO PASQUETTI  
*Dottore Commercialista*  
*Revisore legale*

Dott.ssa R.C. Alessandra Lunghi  
Dott.ssa Comm. Valentina Infantino  
Dott.ssa Elena Sangiorgi

STUDIO IN FIRENZE

50136 - Via Bonifacio Lupi 20  
tel. +39 055 4691295 r.a.  
fax +39 055 4691304  
web site: [www.psp.it](http://www.psp.it)  
e.mail: [segreteria@psp.it](mailto:segreteria@psp.it)

*Member of*  
Gotha Advisory S.p.a.  
Equity Capital Markets  
Borsa Italiana S.p.a.

---

Spett.le

SERVIZIO CIVILE INTERNAZIONALE  
Via G. Cardano n. 135  
00146 Roma

Al Consiglio Nazionale di  
Servizio Civile Internazionale

*Roma, 9 Ottobre 2020*

OGGETTO - RELAZIONE DEL REVISORE CONTABILE AL BILANCIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2019

1. Responsabilità del Consiglio Direttivo per il bilancio di esercizio

E' stata svolta la revisione contabile del Bilancio al 31/12/2019 di Servizio Civile Internazionale composto da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e relazione sulla gestione. La responsabilità della redazione del bilancio in conformità ai principi contabili applicabili agli enti non profit, così come illustrati nella nota integrativa, compete al Tesoriere del Servizio Civile Internazionale.

2. Responsabilità del Revisore contabile

E' mia la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile svolta a seguito di incarico conferito a titolo volontario. La presente relazione, pertanto, non è emessa in base ad obbligo di legge. L'incarico non ha pertanto comportato lo svolgimento delle procedure di revisione finalizzate alla verifica della regolare tenuta della contabilità sociale previste dal principio di revisione SA Italia 250B né quelle finalizzate all'espressione del giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio previste dal principio di revisione SA Italia 720B.

L' esame è stato condotto secondo i principi di revisione emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e raccomandati dalla Consob. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo

complesso, attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dal Tesoriere. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

### 3. Giudizio

Tenuto conto che lo squilibrio patrimoniale generatosi nel 2018 è stato ripianato nel corso del 2019, a mio giudizio il Bilancio di Servizio Civile Internazionale al 31 dicembre 2019 è conforme ai principi contabili applicabili agli enti non profit, così come illustrati nella nota integrativa; esso pertanto rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato gestionale dell'Associazione per l'esercizio chiuso a tale data.

### 4. Richiamo di informativa

Senza modificare il mio giudizio, segnalo quanto riportato nelle note alla relazione di missione 2019 e sviluppo dell'anno 2020 in merito alle misure che l'associazione ha deciso di adottare nel biennio 2020-2021 per garantire la sua continuità aziendale.

In tal senso raccomando al Consiglio Direttivo Nazionale ed al Tesoriere:

1. di mantenere una prudente gestione dell'Associazione;
2. di proseguire il perfezionamento degli strumenti di analisi dei costi e dei ricavi al fine di adottare i criteri di massima economicità nell'attuazione dei programmi;
3. di adottare, per gli esercizi futuri, un'attenta politica di contenimento dei costi, in particolare di quelli relativi al funzionamento;
4. una sempre precisa, puntuale e costante verifica circa l'esigibilità dei crediti attraverso un'analisi accurata degli stessi per determinare il loro presumibile valore di realizzo.
5. di attenersi scrupolosamente al rispetto della puntuale destinazione dei contributi erogati dagli Enti Finanziatori dei progetti di cooperazione nazionale e internazionale.

Allegato 1: bilancio dell'associazione al 31 dicembre 2019 e note alla relazione di missione 2019 e sviluppo 2020.

Il revisore contabile

Dott. Emilio Pasquetti

*Revisore Contabile ai sensi del D.Lgs 27/1/1992*

*n. 88 del DPR 20/11/1992 n. 474 con D.M.*

*del 12/4/1995 G.U. n. 31 bis del 21/4/1995*

